

TVIRTINU:

UAB „Diagnostikos laboratorija“ generalinis direktorius

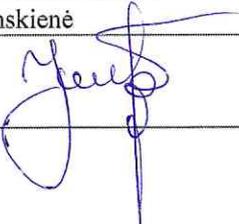
Vidas Gedufis 2020-07-29

(parašas)

(data)

 DIAGNOSTIKOS LABORATORIJA	UAB „Diagnostikos laboratorija“	Originalo leidimo data: 2018-08-23		Puslapis 1 - 16
	Bendras įmonės dokumentas	Leidimas Nr. 11	Leidimo data: 2020-07-29	
	BIV - 001 VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS			

VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS

Parengė: 2020-05-28	Peržiūrėjo: 2020-07-27	Galioja nuo: 2020-07-29
Vidaus medicinos auditorė Justina Jasinskienė	Laboratorinės medicinos veiklos konsultantė Eglė Marciuškienė	
Parašas: 	Parašas: 	

 DIAGNOSTIKOS LABORATORIJA	UAB „Diagnostikos laboratorija“	Originalo leidimo data: 2018-08-23		2-16
	Bendras įmonės dokumentas	Leidimas Nr. 11	Leidimo data: 2020-07-29	
	BIV- 001 VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS			

1. KEITIMŲ ISTORIJA

Versija	Keitimo data	Keitimą atliko	Keitimo aprašymas
11.0	2020-05-29	Justina Jasinskienė (VMA) Eglė Marciuškienė (LMVK)	Atliktos smulkios dokumento korekcijos. Pakeista nemokamų paslaugų nomenklatūra. Keičiamas dokumento žymuo iš BID-001 į BIV-001. Dokumento versija patvirtinta vienuoliktam leidimui.

2. SUSIJĘ DOKUMENTAI

- 2.1. KV 01-1 Kokybės vadovas.
- 2.2. PR 4.3-1 Dokumentų valdymas.
- 2.3. PR 4.4-1 Paslaugų sutartys.
- 2.4. PR 4.8-1 Skundų sprendimas ir atsiliepimų nagrinėjimas.
- 2.5. PR 4.3-1 Dokumentų valdymas.
- 2.6. ASP-008 Informacijos apie užsakovą teikimo kitiems asmenims ir institucijoms tvarkos aprašas.
- 2.7. ASP-004 Gydytojų konsultacijų organizavimo tvarka.

3. PASKIRTIS

- 3.1. Šios vidaus tvarkos taisyklės (toliau tekste – taisyklės) reglamentuoja:
 - 3.1.1. užsakovų kreipimosi į įmonę tvarką;
 - 3.1.2. nemokamų ir mokamų paslaugų nomenklatūrą ir spektrą, jų teikimo tvarką;
 - 3.1.3. užsakovų ir kitų su UAB Diagnostikos laboratorija (toliau tekste – įmone) susijusių asmenų teises bei pareigas;
 - 3.1.4. ginčų ir konfliktų tarp įmonės ir užsakovų bei kitų asmenų sprendimo tvarką;
 - 3.1.5. informacijos užsakovui ar jo artimiesiems apie jo sveikatos būklę teikimo tvarką (žr. ASP-008);
 - 3.1.6. ligos istorijų, ambulatorinių kortelių ir kitų medicininių dokumentų nuorašų darymo, išdavimo užsakovui ar kitiems fiziniams ir juridiniams asmenims tvarką (žr. ASP-008);
 - 3.1.7. įmonės administracijos ir padalinių darbo laiką;
 - 3.1.8. darbų saugą reglamentuojančių įstatymų bei kitų teisės aktų ir norminių dokumentų nuostatas;
 - 3.1.9. pacientų turimų dirbinių iš brangiųjų metalų, brangių protezų ir pinigų registravimo bei saugojimo tvarką;
 - 3.1.10. pacientų lankymo, išrašymo ir perkėlimo į kitas asmens sveikatos priežiūros įstaigas, tvarką;
 - 3.1.11. nuotolinę sveikatos priežiūros paslaugos paskirtis (toliau tekste – NSP), NSP paslaugos teikimo tvarka. Paciento, norinčio gauti NSP paslaugą, identifikavimo tvarka.

4. TAIKYMO SRITIS

- 4.1. Vidaus tvarkos taisyklės yra taikomos visoje įmonėje ir jos padaliniuose visiems įmonės darbuotojams bei visiems užsakovams ir jų atstovams.

5. TERMINAI, APIBRĖŽTYS IR SANTRUMPOS

- 5.1. **Įmonė** – uždaroji akcinė bendrovė Diagnostikos laboratorija.
- 5.2. **Konsiliumas** – ne mažiau kaip trijų gydytojų pasitarimas, kurio tikslas – įvertinti paciento sveikatos būklę, diagnozuoti ligą, išsiaiškinti ir nustatyti gydymo galimybes. Konsiliumo sudarymo tvarką nustato sveikatos priežiūros įmonės generalinis direktorius.

 DIAGNOSTIKOS LABORATORIJA	UAB „Diagnostikos laboratorija“	Originalo leidimo data: 2018-08-23		3-16
	Bendras įmonės dokumentas	Leidimas Nr. 11	Leidimo data: 2020-07-29	
	BIV- 001 VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS			

5.3. **Medicinos centras** – pirminės sveikatos priežiūros centras.

5.4. **Mokamos paslaugos** – asmens sveikatos priežiūros įmonės teikiamos paslaugos, už kurias moka patys užsakovai arba už juos gali mokėti kiti fiziniai arba juridiniai asmenys teisės aktų nustatyta tvarka.

5.5. **Nemokamos paslaugos** – paslaugos, apmokamos iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo, valstybės ar savivaldybės biudžeto, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka.

5.6. **Nepilnametis pacientas** – pacientas iki 16 metų.

5.7. **Pirminė ambulatorinė asmens sveikatos priežiūra** – apima šeimos gydytojo (arba vidaus ligų gydytojo, vaikų ligų gydytojo, akušerio ginekologo ir chirurgo kartu) komandos teikiamas paslaugas, pirminę ambulatorinę odontologinę asmens sveikatos priežiūrą ir pirminę ambulatorinę psichikos sveikatos priežiūrą.

5.8. **Pacientas** – asmuo, kuris naudojasi sveikatos priežiūros įstaigų teikiamomis paslaugomis, nepaisant to, ar jis sveikas, ar ligonis.

5.9. **Paciento atstovas** – atstovas pagal įstatymą (tėvai, įtėviai, globėjai, rūpintojai) ar atstovas pagal pavedimą.

5.10. **Šeimos gydytojo komandos paslaugos** – nespecializuotų asmens sveikatos priežiūros paslaugų, teikiamų pagal LR SAM patvirtintą Šeimos gydytojo medicinos norma (toliau tekste – MN), Bendrosios praktikos slaugytojo MN ir, jei reikia, pagal Bendruomenės slaugytojo MN ir (ar) Akušerio MN, ir (ar) Išplėstinės praktikos slaugytojo MN ambulatorinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje, pacientų namuose ir socialinės globos įstaigose, kompleksas.

5.11. **Užsakovas** – fizinis ir juridinis asmuo (sveikatos priežiūros įstaiga, klinicistas, įstaiga, organizacija ir (arba) jų įgaliotas asmuo), užsisakęs įmonės teikiamas paslaugas.

5.12. **BIV** – bendra įmonės veikla.

5.13. **BPS** – bendrosios praktikos slaugytojas.

5.14. **BS** – bendruomenės slaugytojas.

5.15. **LR** – Lietuvos Respublika.

5.16. **NSP paslauga** – nuotolinė sveikatos priežiūros paslauga.

5.17. **MN** – medicinos norma.

5.18. **MPP** – medicinos pagalbos priemonės.

5.19. **PAASP** – pirminė ambulatorinė asmens sveikatos priežiūra.

5.20. **PSD** – privalomasis sveikatos draudimas.

5.21. **PSDF** – privalomasis sveikatos draudimo fondas.

5.22. **SAM** – sveikatos apsaugos ministerija.

6. ATSAKOMYBĖ

6.1. Už tinkamą šių taisyklių įgyvendinimą atsako įmonės generalinis direktorius, šių taisyklių reikalavimai yra privalomi visiems įmonės darbuotojams bei įmonės teikiamų paslaugų užsakovams. Už klausimų ir ginčų, susijusių su taisyklių pažeidimu, nagrinėjimo procesą atsako padalinio vadovas arba kitas paskirtas darbuotojas.

7. APRAŠYMAS

7.1. Užsakovų kreipimosi į įmonę tvarka

7.1.1 Užsakovai priimami įmonės procedūrų kabinetuose ir medicinos centruose jų darbo metu. Įmonės, jos padalinių, procedūrų kabinetų ir kt. darbo laikas pateikiamas šių taisyklių 1 priede (žr. 1 priedą).

7.1.2. Įmonės, jos padalinių, procedūrų kabinetų ir kt. teikiamų paslaugų spektras pateiktas 1 priede (žr. 1 priede).

	UAB „Diagnostikos laboratorija“	Originalo leidimo data: 2018-08-23		4-16
	Bendras įmonės dokumentas	Leidimas Nr. 11	Leidimo data: 2020-07-29	
	BIV- 001 VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS			

7.1.3. Medicinos centrų nedarbo metu paslaugas teikia gydymo įstaigos, su kuriomis įmonė yra sudariusi asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo sutartį. Ši informacija pateikiama užsakovams lengvai prieinamoje vietoje.

7.1.5. Užsakovas, kreipdamasis į įmonę dėl sveikatos priežiūros paslaugų, privalo pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą. Šis dokumentas reikalingas asmens identifikacijai, draustumo privalomuoju sveikatos draudimu patikrinimui, teisingam duomenų įvedimui į kompiuterinę duomenų bazę.

7.1.6. Teisės aktų nustatyta tvarka užsakovas turi teisę į sveikatos priežiūros paslaugas neatskleidžiant asmens tapatybės.

7.1.7. Nepilnametis pacientas iki 16 metų priimamas atstovaujant jo atstovams pagal įstatymą: vienam iš tėvų (tėvių), globėjui, rūpintojui.

7.1.8. Užsakovai pageidaujantis gauti UAB Diagnostikos laboratorija teikiamas paslaugas registruojasi bendruoju informacijos telefonu +370 700 55511 arba atvykta į įmonės padalinius.

7.1.9. Skubiais atvejais, be eilės, prie medicinos centro prisirašę pacientai gali gauti šeimos gydytojo konsultaciją, NSP paslaugą bei atvykti užsiregistravę bendruoju informacijos telefonu +370 700 55511 arba atvykę į įmonę ir informavę BPS, BS ar kitą atsakingą darbuotoją.

7.1.10. Jeigu pacientas atvyko iš anksto neužsiregistravęs, paslaugos jam bus teikiamos tik tuo atveju, jei yra tokia galimybė. Jeigu nėra galimybės suteikti paslaugų, pacientui pasiūloma registruotis ir atvykti kitu laiku. Jei pacientas nepageidauja atvykti į įstaigą kitu laiku, jam išaiškinama, kad jis turi teisę kreiptis į kitas asmens sveikatos priežiūros įstaigas.

7.1.11. Būtinąją pagalbą teikiama be išankstinės registracijos.

7.1.12. Dėl įstaigos specialisto užimtumo, ligos ar kitų nenumatytų aplinkybių paskirta paciento registracija ir/ar numatytas paslaugų teikimas gali būti atšaukiamas arba perkeliamas kitai dienai, prieš tai su pacientu telefonu suderinus kito vizito laiką.

7.1.13. Asmens sveikatos priežiūros paslaugos teikiamos tik gavus raštišką užsakovo sutikimą.

7.1.14. Užsakovas taip pat turi atsakyti vizito metu jam užduodamus klausimus, užpildyti ir pasirašyti visus pateiktus dokumentus, kuriuos nurodo įstaigos personalas. Patikrinama paciento registracija pasirinktomis paslaugoms.

7.2. Nemokamų ir mokamų paslaugų nomenklatūra ir spektras, jų teikimo tvarka

7.2.1. UAB Diagnostikos laboratorija teikiamos nemokamos paslaugos:

7.2.1.1. Visiems asmenims nemokamai teikiama būtinąją medicinos pagalbą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2004 m. balandžio 8 d. įsakymu Nr. V – 208 „Dėl būtinąsios medicinos pagalbos ir būtinąsios medicinos pagalbos paslaugų teikimo tvarkos bei masto patvirtinimo“.

7.2.1.2. Prisirašiusiems pacientams, kurie yra drausti PSD, nemokamai teikiamos paslaugos, kurios yra kompensuojamos PSDF lėšomis.

7.2.1.4. Neprisirašiusiems prie įmonės asmenims šeimos, vidaus ligų gydytojo, medicinos gydytojo pirminė tyrimų interpretacija po tyrimų, atliktų UAB Diagnostikos laboratorija.

7.2.1.5. Nemokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo tvarka (plačiau žr. ASP-004), šių paslaugų spektras ir nomenklatūra skelbiama įmonėje ir jos padaliniuose užsakovams lengvai prieinamoje vietoje, taip pat informaciją gali pateikti įmonės sveikatos priežiūros specialistas ar kitas atsakingas darbuotojas.

7.2.2. UAB Diagnostikos laboratorija teikiamos mokamos paslaugos:

7.2.2.1. Asmens sveikatos priežiūros paslaugos, kurių nėra nemokamų paslaugų spektre ir nomenklatūroje ir kurios nėra priskirtos būtinąsios medicinos pagalbos paslaugoms, apmoka patys

 DIAGNOSTIKOS LABORATORIJA	UAB „Diagnostikos laboratorija“	Originalo leidimo data: 2018-08-23		5-16
	Bendras įmonės dokumentas	Leidimas Nr. 11	Leidimo data: 2020-07-29	
	BIV- 001 VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS			

užsakovai arba už juos gali sumokėti kiti fiziniai ar juridiniai asmenys bei savanoriškojo draudimo įstaigos.

7.2.2.2. Nemokamų ir mokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarkos aprašą tvirtina įmonės generalinis direktorius.

7.2.2.3. Užsakovas yra informuotas ir sutinka mokėti nustatytą paslaugų kainą, jeigu:

7.2.2.3.1. nėra apdraustas privalomuoju sveikatos draudimu, bet pageidauja gauti nebūtinąją medicinos pagalbos paslaugą;

7.2.2.3.2. neturi asmens sveikatos priežiūros gydytojo siuntimo, tačiau savo iniciatyva kreipiasi gydytojo specialisto konsultacijai;

7.2.2.3.3. pageidauja papildomų, pagrindinei ligai diagnozuoti/gydyti nebūtinų paslaugų, medžiagų, tyrimų, medikamentų, procedūrų;

7.2.2.3.4. pageidauja gauti brangesnę paslaugą/procedūras;

7.2.2.3.5. tai yra Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro nustatyta mokama paslauga, tyrimas ar profilaktinis tikrinimas.

7.2.2.4. Sveikatos priežiūros paslaugų ir laboratorinių tyrimų kainos nurodytos įmonės generalinio direktoriaus patvirtintuose kainynuose, esančiuose įmonės procedūrų kabinete, medicinos centrų ir kt. pacientams prieinamoje vietoje, įmonės internetiniame puslapyje www.anteja.lt

7.2.2.5. Informacija suteikiama telefonais: +370 700 55511, +370 700 44885.

7.2.2.5. Kiti įmonės rekvizitai ir kontaktai pateikiami internetinėse svetainėse: www.anteja.lt

7.3. Užsakovo teisės

7.3.1. Teisė į kokybiškas sveikatos priežiūros paslaugas:

7.3.1.1. Kiekvienam užsakovui teikiama kokybiška sveikatos priežiūra. Visi užsakovai turi lygias teises į sveikatos priežiūrą įmonėje nepriklausomai nuo jų lyties, amžiaus, rasės, pilietybės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų, pažiūrų, seksualinės orientacijos, genetinių savybių, neįgalumo ar dėl kokių nors kitų įstatymais nepagrįstų aplinkybių.

7.3.1.2. Teikiant paslaugas kiekvienam užsakovui suteikiamos garbės ir orumo nežeminančios sąlygos bei pagarbus sveikatos priežiūros specialistų elgesys. Kiekviena intervencija į užsakovo sveikatą, įskaitant tyrimus, atliekama laikantis atitinkamų profesinių pareigybių reglamentavimo ir standartų.

7.3.1.3. Pacientams suteikiamos mokslu pagrįstos nuskausminamosios priemonės, kad jie nekenktėtų dėl savo sveikatos sutrikimų.

7.3.2. Teisė pasirinkti asmens sveikatos priežiūros įstaigą ir sveikatos priežiūros specialistą:

7.3.2.1. Pacientas LR teisės akto nustatyta tvarka turi teisę pasirinkti sveikatos priežiūros įstaigą.

7.3.2.2. Pacientas turi teisę pasirinkti įmonėje dirbantį sveikatos priežiūros specialistą.

7.3.2.3. Įgyvendinant teisę pasirinkti sveikatos priežiūros įstaigą, paciento teisė gauti nemokamą sveikatos priežiūrą LR teisės akto nustatyta tvarka gali būti ribojama.

7.3.2.4. Pacientas turi teisę gauti kito tos pačios profesinės kvalifikacijos specialisto nuomonę. Įgyvendinant šią teisę, paciento teisė gauti nemokamą sveikatos priežiūrą Sveikatos apsaugos ministerijos ar jos įgaliotų institucijų nustatyta tvarka gali būti ribojama.

 DIAGNOSTIKOS LABORATORIJA	UAB „Diagnostikos laboratorija“	Originalo leidimo data: 2018-08-23		6-16
	Bendras įmonės dokumentas	Leidimas Nr. 11	Leidimo data: 2020-07-29	
	BIV- 001 VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS			

7.3.3. Teisė į informaciją:

7.3.3.1. Užsakovas turi teisę gauti informaciją apie įmonėje teikiamas paslaugas, jų kainas bei galimybes jomis pasinaudoti.

7.3.3.2. Užsakovas turi teisę gauti informaciją **apie jam sveikatos priežiūros paslaugas teikiančio** specialisto vardą, pavardę, pareigas ir profesinę kvalifikaciją. Informaciją galima gauti bendruoju informacijos telefonu +370 700 55511.

7.3.3.3. Užsakovas turi teisę susipažinti su įmonės vidaus tvarkos taisyklėse nustatytais užsakovų teisėmis ir pareigomis, kiek tai yra susiję su jo buvimu įmonėje. Informacija pateikiama užsakovams lengvai prieinamoje vietoje.

7.3.3.4. Pacientas, pateikęs asmens tapatybę patvirtinančius dokumentus, turi teisę gauti informaciją apie savo sveikatos būklę, ligos diagnozę, medicininio tyrimo duomenis, gydymo metodus ir gydymo prognozę. Informuodamas apie gydymą, gydytojas paaiškina gydymo eigą, galimus gydymo rezultatus, gydytojui žinomus kitus gydymo ar tyrimo būdus, galimą riziką, komplikacijas, šalutinį poveikį, gydymo prognozę ir kitas aplinkybes, kurios gali turėti įtakos paciento apsisprendimui sutikti ar atsisakyti siūlomo gydymo, taip pat apie pasekmes atsisakius siūlomo gydymo. Informacija pateikiama atsižvelgiant į paciento amžių ir sveikatos būklę, jam suprantama forma, paaiškinant specialius medicinos terminus.

7.3.3.5. Užsakovui gali būti nesuteikta informacija tik tais atvejais, jeigu informacijos pranešimas pakenktų jo sveikatai, sukeltų pavojų gyvybei arba kai užsakovas įstatymų nustatyta tvarka atsisako šios informacijos. Sprendimą neteikti užsakovui informacijos, kuri gali pakenkti sveikatai ar sukelti pavojų gyvybei priima gydantis gydytojas, išskyrus atvejus, kai įstatymai nustato kitokią tokio sprendimo priėmimo tvarką. Apie sprendimo neteikti informacijos priėmimą ir jo motyvus pažymima medicininiuose dokumentuose. Tais atvejais, kai pranešimas būtų prielaida žalai pacientui atsirasti, visa informacija pateikiama paciento atstovui ir tai prilyginama informacijos pateikimui pacientui. Atstovui pateikta informacija pateikiama užsakovui iš karto, kai išnyksta žalos atsiradimo pavojus. Paciento psichikos ligonio teisės gauti informaciją ypatumus nustato Psichikos sveikatos priežiūros įstatymas.

7.3.3.6. Informacija apie paciento, kuris negali būti laikomas gebančiu protingai vertinti savo interesų, sveikatos būklę suteikiama paciento sutuoktiniui, sugyventiniui (partneriui), paciento tėvams (itėvams) ir paciento pilnamečiams vaikams jų prašymu. Jeigu nurodytų asmenų nėra arba nėra galimybių su jais susisiekti taip greitai, kaip tai būtina, informacija apie paciento, kuris negali būti laikomas gebančiu protingai vertinti savo interesų, sveikatos būklę suteikiama vienam iš šio paciento pilnamečių brolių (seserų) arba vienam iš šio paciento pilnamečių vaikų, arba vienam iš šio paciento senelių jų prašymu. Neapribojant kitiems asmenims suteiktų teisių, šie asmenys, kai yra už pacientą atsakingo gydytojo (gydytojų) sutikimas, taip pat turi teisę lankyti pacientą.

7.3.3.7. Informacija apie paciento lankymąsi įstaigoje, jo sveikatos būklę, ligos diagnozę, medicininio tyrimo ar gydymo duomenis ir kt. neteikiama paciento neįgaliesiems asmenims, išskyrus įstatymuose numatytas išimtis.

7.3.4. Teisė nežinoti

7.3.4.1. Informacija apie paciento sveikatos būklę, ligos diagnozę, sveikatos priežiūros įmonėje taikomus ar gydytojui žinomus kitus gydymo ar tyrimo būdus, galimą riziką, komplikacijas, šalutinį poveikį, gydymo prognozę negali būti pacientui pateikiama prieš jo valią. Atsisakymą informacijos pacientas turi aiškiai išreikšti ir patvirtinti parašu.

7.3.4.2. Informacijos pateikimo apribojimai netaikomi, kai dėl atsisakymo gauti informaciją gali atsirasti žalingų padarinių pacientui ar kitiems asmenims.

 DIAGNOSTIKOS LABORATORIJA	UAB „Diagnostikos laboratorija“	Originalo leidimo data: 2018-08-23		7-16
	Bendras įmonės dokumentas	Leidimas Nr. 11	Leidimo data: 2020-07-29	
	BIV- 001 VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS			

7.3.5. Teisė susipažinti su įrašais savo medicinos dokumentuose

7.3.5.1. Užsakovo pageidavimu turi būti pateikti jo medicinos dokumentai. Pateikimas gali būti ribojamas, jeigu juose esanti informacija pakenktų užsakovo sveikatai ar sukeltų pavojų jo gyvybei. Sprendimą neišduoti užsakovui medicinos dokumentų priima gydantis gydytojas. Apie sprendimo neteikti medicinos dokumentų priėmimą ir jo motyvus pažymima medicinos dokumentuose.

7.3.5.2. Sveikatos priežiūros specialistas pagal savo kompetenciją privalo paaiškinti užsakovui įrašų jo medicininiuose dokumentuose prasmę. Jeigu užsakovo reikalavimas yra pagrįstas, netikslus, neišsamus, dviprasmiškus duomenis ar duomenis, nesusijusius su diagnoze, gydymu ar slauga, sveikatos priežiūros specialistas per 15 darbo dienų turi ištaisyti, papildyti, užbaigti, panaikinti ir (ar) pakeisti. Sveikatos priežiūros specialisto ir užsakovo ginčą dėl įrašų jo medicinos dokumentuose ištaisymo, papildymo, užbaigimo, panaikinimo ir (ar) pakeitimo sprendžia įmonės generalinis direktorius.

7.3.5.3. Paciento – psichikos ligonio teisės susipažinti su jo medicinos dokumentais ypatumus nustato Psichikos sveikatos priežiūros įstatymas.

7.3.5.4. Su nepilnamečio paciento iki 16 metų medicinos dokumentais turi teisę susipažinti jo atstovai.

7.3.5.5. Pateikus asmens tapatybę patvirtinančius dokumentus, užsakovas turi teisę prašyti, kad jo lėšomis būtų padarytos ir išduotos įmonės nustatyta tvarka patvirtintos medicininių dokumentų kopijos. Taip pat išduodami diagnozės ir gydymo aprašymai. Ši užsakovo teisė gali būti ribojama tik LR įstatymų nustatyta tvarka.

7.3.5.6. Konfidenciali informacija šiems asmenims gali būti suteikiama tik rašytiniu jų prašymu, kuriame nurodomas konfidencialios informacijos prašymo pagrindas, jo naudojimo tikslai ir reikalingos informacijos mastas.

7.3.6. Teisė į privataus gyvenimo neliečiamumą

7.3.6.1. Užsakovų privatus gyvenimas yra neliečiamas. Informacija apie užsakovų gyvenimo faktus gali būti renkama tik su sutikimu ir tik tuo atveju, jei tai yra būtina diagnozuoti ligai, gydyti ar slaugyti.

7.3.6.2. Duomenys apie paciento buvimą sveikatos priežiūros įmonėje, jo sveikatos būklę, taikytas diagnostikos, gydymo bei slaugos priemones įrašomi į nustatytos formos ir rūšies pacientų medicinos dokumentus. Nustatant šių dokumentų formą, turinį ir naudojimo tvarką, turi būti užtikrinama paciento privataus gyvenimo apsauga.

7.3.6.3. Visa informacija apie užsakovo buvimą įmonėje, gydymą, sveikatos būklę, diagnozę, prognozes ir gydymą, taip pat visa kita asmeninio pobūdžio informacija apie užsakovą laikoma konfidencialia ir po jo mirties. Teisę gauti informaciją po užsakovo mirties turi įpėdiniai pagal testamentą ir pagal įstatymą, sutuoktinis (partneris), tėvai, vaikai.

7.3.6.4. Konfidenciali informacija gali būti suteikta kitiems asmenims tik turint rašytinį užsakovo sutikimą, kuriame yra nurodytas tokios informacijos suteikimo pagrindas ir naudojimo tikslai, išskyrus atvejus, kai užsakovas medicinos dokumentuose yra pasirašytinai nurodęs, koks konkretus asmuo turi teisę gauti tokią informaciją, taip pat tokios informacijos teikimo mastą ir terminus. Užsakovas turi teisę nurodyti asmenis, kuriems konfidenciali informacija negali būti teikiama. Asmenims, tiesiogiai dalyvaujantiems gydant ar slaugant pacientą, atliekantiems jo sveikatos ekspertizę, be paciento sutikimo konfidenciali informacija gali būti suteikta tais atvejais ir tiek, kiek tai būtina paciento interesams apsaugoti. Kai užsakovas laikomas negalinčiu protingai vertinti savo interesų ir nėra jo sutikimo, konfidenciali informacija gali būti suteikiama paciento atstovui, sutuoktiniui (partneriui), tėvams (įtėviams) ar pilnamečiams vaikams tik tais atvejais ir tiek, kiek tai būtina užsakovo interesams apsaugoti.

Be kokybės skyriaus vadovo šis dokumentas ar jo dalys neturi būti dauginamos.

 DIAGNOSTIKOS LABORATORIJA	UAB „Diagnostikos laboratorija“	Originalo leidimo data: 2018-08-23		8-16
	Bendras įmonės dokumentas	Leidimas Nr. 11	Leidimo data: 2020-07-29	
	BIV- 001 VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS			

7.3.7. Teisės į privataus gyvenimo neliečiamumą ypatumai

7.3.7.1. Be užsakovo sutikimo teisės aktų nustatyta tvarka konfidenciali informacija gali būti suteikta valstybės institucijoms, kurioms LR įstatymai suteikia teisę gauti konfidencialią informaciją apie užsakovą. Konfidenciali informacija šiems asmenims gali būti suteikiama tik rašytiniu jų prašymu, kuriame nurodomas konfidencialios informacijos prašymo pagrindas, jos naudojimo tikslai ir reikalingos informacijos mastas. Visais atvejais konfidencialios informacijos suteikimas turi atitikti protingumo, sąžiningumo ir užsakovo teisių apsaugos ir interesų prioriteto principus.

7.3.7.2. Už neteisėtą konfidencialios informacijos apie užsakovą rinkimą ir naudojimą atsakoma teisės aktų nustatyta tvarka (plačiau žr. ADT 1.0).

7.3.7.3. Užtikrinant užsakovo teisę į privataus gyvenimo neliečiamumą, vadovaujamosi nuostata, kad užsakovo interesai ir gerovė yra svarbesni už visuomenės interesus. Šios nuostatos taikymas ribojamas įstatymų nustatytais atvejais, kai tai būtina visuomenės saugumo, nusikalstamumo prevencijos, visuomenės sveikatos arba kitų žmonių teisių ir laisvių apsaugai.

7.3.7.4. Apie sužalotus užsakovus, kuriems žala galėjo būti padaryta nusikalstama veika, sveikatos priežiūros įmonė nedelsdama praneša teisėsaugos institucijoms.

7.3.8. Užsakovo teisė į anoniminę sveikatos priežiūrą

7.3.8.1. Teisę į sveikatos priežiūros paslaugas, neatskleidžiant asmens tapatybės, turi ne jaunesni kaip 16 metų užsakovai, sergantys Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatyto sąrašo ligomis. Už sveikatos priežiūros paslaugas, neatskleidžiant asmens tapatybės, užsakovas moka pats, išskyrus teisės aktų nustatytas išimtis.

7.3.8.2. Sveikatos priežiūros paslaugų teikimo, kai neatskleidžiama asmens tapatybė, tvarką reglamentuoja Vyriausybė ar jos įgaliota institucija.

7.3.9. Paciento dalyvavimas mokymo procese ir biomedicininuose tyrimuose

7.3.9.1. Be paciento rašytinio sutikimo negalima jo įtraukti į biomedicininus tyrimus. Paciento įtraukimo į šiuos tyrimus tvarką nustato Biomedicininų tyrimų etikos įstatymas.

7.3.9.2. Įtraukiant pacientą į mokymo procesą ir mokslinius medicinos bandymus (biomedicininus tyrimus) vadovaujamosi nuostata, kad paciento interesai ir gerovė yra svarbesni už mokslo interesus.

7.3.9.3. Naudojant informaciją mokslo ir mokymo tikslais, neturi būti pažeidžiamas užsakovo asmens privatumas. Paciento medicinos dokumentuose esančios informacijos panaudojimo tvarką, užtikrinant asmens privatumo apsaugą mokslo tikslais, nustato Biomedicininų tyrimų etikos įstatymas, o mokymo tikslais – sveikatos priežiūros įstaiga, kurioje ši informacija saugoma.

7.3.10. Teisė į žalos atlyginimą

7.3.10.1. Užsakovas turi teisę į žalos, padarytos teikiant sveikatos priežiūros paslaugas, atlyginimą. Žalos atlyginimo sąlygas ir tvarką nustato LR civilinis kodeksas, LR draudimo įstatymas, LR pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatymas ir kiti norminiai teisės aktai.

7.4. Užsakovo pareigos

7.4.1. Užsakovas privalo pasirašytinai susipažinti su jam pateiktomis įmonės vidaus tvarkos taisyklėmis, kitais sveikatos priežiūros įmonės nustatytais dokumentais ir vykdyti juose nurodytas pareigas.

7.4.2. Užsakovas privalo rūpintis savo sveikata, sąžiningai naudotis savo teisėmis, jomis nepiktinaudžiauti, bendradarbiauti su sveikatos priežiūros įmonės specialistais ir darbuotojais.

 DIAGNOSTIKOS LABORATORIJA	UAB „Diagnostikos laboratorija“	Originalo leidimo data: 2018-08-23		9-16
	Bendras įmonės dokumentas	Leidimas Nr. 11	Leidimo data: 2020-07-29	
BIV- 001 VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS				

7.4.3. Užsakovas, užsiregistravęs planinei asmens sveikatos priežiūros paslaugai gauti, tačiau negalintis atvykti nustatytu laiku, privalo apie tai informuoti asmens sveikatos priežiūros įmonę ne vėliau kaip prieš 24 valandas iki numatomo paslaugos gavimo laiko pradžios.

7.4.4. Užsakovai, norėdami gauti sveikatos priežiūros paslaugas, privalo pateikti asmens tapatybę patvirtinančius dokumentus, išskyrus būtinosios sveikatos priežiūros atvejus ir tuos atvejus, kai užsakovas pageidauja likti anonimu.

7.4.5. Užsakovas turi suteikti sveikatos priežiūros specialistams informacijos apie savo sveikatą, persirgtas ligas, atliktas operacijas, vartotus ir vartojamus vaistus, alergines reakcijas, genetinį paveldimumą ir kitus jam žinomus duomenis, reikalingus tinkamai suteikti sveikatos priežiūros paslaugas.

7.4.6. Užsakovas, gavęs informaciją apie jam skiriamas sveikatos priežiūros paslaugas, savo sutikimą ar atsisakymą dėl šių sveikatos priežiūros paslaugų suteikimo turi patvirtinti raštu, pasirašydamas formoje PSF – 1 „*Paciento sutartis – sutikimas sveikatos priežiūros paslaugų teikimui*“.

7.4.7. Užsakovas privalo vykdyti sveikatos priežiūros specialistų paskyrimus ir rekomendacijas arba atsisakyti paskirtų sveikatos priežiūros paslaugų. Užsakovas privalo informuoti sveikatos priežiūros specialistus apie nukrypimus nuo paskyrimų ar nustatyto režimo, dėl kurių jis davė sutikimą.

7.4.8. Užsakovas privalo pagarbiai ir deramai elgtis su visais sveikatos priežiūros įmonės darbuotojais ir kitais užsakovais.

7.4.9. Užsakovui, kuris pažeidžia savo pareigas, tuo sukeldamas grėsmę savo ir kitų užsakovų sveikatai ir gyvybei, arba trukdo jiems gauti kokybiškas sveikatos priežiūros paslaugas, sveikatos priežiūros paslaugų teikimas gali būti nutrauktas, išskyrus atvejus, jei tai grėstų pavojus jo gyvybei.

7.5. Informuoto užsakovo sutikimas

7.5.1. Draudimas teikti sveikatos priežiūros paslaugas be užsakovo sutikimo

7.5.1.1. Užsakovai, nuo 16 metų, gali būti gydomi arba jiems teikiama kokia kita sveikatos priežiūra ar slauga, tik kai yra jų raštiškas sutikimas procedūroje PR 4.4-1 nustatyta tvarka, išskyrus būtinosios medicinos pagalbos paslaugų teikimo atvejus, kai užsakovas negali savo valios išreikšti pats.

7.5.1.2. Sveikatos priežiūra ar slauga nepilnamečiams pacientams iki 16 metų teikiama, kai yra jų atstovų sutikimas, išskyrus būtinosios medicinos pagalbos paslaugų teikimo atvejus. Jeigu yra nesutarimų tarp nepilnamečio užsakovo iki 16 metų ir jo atstovų, tai diagnostikos ir gydymo metodikas parenka gydytojų konsiliumas, atsižvelgdamas į nepilnamečio interesus.

7.5.1.3. Sutikimą dėl sveikatos priežiūros paslaugų teikimo duoda (išreiškia) pats užsakovas arba jo atstovas.

7.5.1.4. Užsakovo sutikimas dėl sveikatos priežiūros paslaugų teikimo turi būti pagrįstas informacija ir tinkamas.

7.6. Skundų sprendimas

7.6.1. Įmonė LR teisės aktų nustatyta tvarka priima ir nagrinėja visus skundus dėl paciento sveikatos priežiūros paslaugos, kai galimai buvo pažeistos jo teisės ar teisėti interesai.

7.6.2. Įmonė, kokybės gerinimo tikslais priima, registruoja ir analizuoja visus pagrįstus, vidinius ir išorinius atsiliepimus (prašymus, pageidavimus, pastabas ir kt.).

7.6.3. Užsakovas, manydamas, kad yra pažeistos jo, kaip užsakovo, teisės, sveikatos priežiūros įmonei, kurioje, jo manymu, buvo pažeistos jo teisės, gali pateikti skundą, laikydamasis

 DIAGNOSTIKOS LABORATORIJA	UAB „Diagnostikos laboratorija“	Originalo leidimo data: 2018-08-23		10-16
	Bendras įmonės dokumentas	Leidimas Nr. 11	Leidimo data: 2020-07-29	
	BIV- 001 VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS			

procedūroje PR 4.8-1 nustatytos tvarkos (plačiau žr. PR 4 .8-1) per vienus metus, kai sužino, kad jo teisės pažeistos, bet ne vėliau kaip per trejus metus nuo teisių pažeidimo dienos.

7.6.4. Skundai gali būti pareikšti paciento (jo atstovo) arba juridinio asmens.

7.6.5. Užsakovų skundai išnagrinėjami kuo greičiau, tačiau atsakymas pareiškėjui turi būti pateiktas ne vėliau, kaip per 20 darbo dienų. Jeigu skunde keliamų klausimų įmonė negali išspręsti per nustatytą laikotarpį arba neturi kompetencijos išspręsti, apie tai pranešama užsakovui, pareiškusiam skundą.

7.6.6. Užsakovas, nesutikdamas su įstaigos vadovo sprendimu, pacientas turi teisę kreiptis į pacientų skundus nagrinėjančias valstybės institucijas.

7.7. Pacientų siuntimo į kitas asmens sveikatos priežiūros įstaigas tvarka

7.7.1. Jeigu įmonėje nėra galimybių suteikti užsakovui jam būtinas sveikatos priežiūros paslaugas, užsakovas turi būti nukreipiamas į kitas asmens sveikatos priežiūros įstaigas, išrašant jam siuntimą ir išsamiai paaiškinant tokio sprendimo pagrįstumą.

7.7.2. Gydantis gydytojas, siųsdamas pacientą į kitą asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančią įstaigą, užpildo formą 027/a, „Medicinos dokumentų išrašas/siuntimas“.

7.7.3. Gydantis gydytojas, pacientui išdavęs formą Nr. 027/a „Medicinos dokumentų išrašas/siuntimas“, apie tai įrašo jo asmens sveikatos istorijoje.

7.7.4. Pacientui atsisakius vykti į siunčiamą gydymo įstaigą, gydytojas apie tai įrašo jo asmens sveikatos istorijoje, o pacientas (paciento atstovas) tai patvirtina savo parašu.

7.8. Įmonės administracijos darbo laikas

7.8.1. Administracija dirba darbo dienomis nuo 8:00 val. iki 17:00 val. Šeštadienį ir sekmadienį bei Valstybinių švenčių dienomis administracija nedirba.

7.8.2. Padalinių darbo laikai, elektroniniai adresai ir telefono numeriai nurodyti tinklapyje www.anteja.lt.

7.9. Darbų sauga

7.9.1. Darbų saugos ir sveikatos organizavimo bei kontrolės funkcijas įstaigoje vykdo generalinio direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, vadovaudamasis generalinio direktoriaus įsakymais patvirtintomis saugos darbe, priešgaisrinės saugos instrukcijomis, LR darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymu bei kitų teisės aktų nuostatomis.

7.9.2. Pacientai privalo laikytis bendrųjų darbų saugą reglamentuojančių normų ir nedelsiant pranešti įmonės darbuotojams apie aplinkybes, dėl kurių gali nukentėti kiti pacientai ar įmonės darbuotojai.

7.10. Pacientų turimų dirbinių iš brangiųjų metalų, brangių protezų ir pinigų registravimo bei saugojimo tvarka

7.10.1. Pacientų turimi dirbiniai iš brangiųjų metalų, brangūs protezai bei pinigai iš paciento nėra paaimami ir įmonėje nesaugomi.

7.11. Pacientų lankymo, išrašymo ir perkėlimo į kitas asmens sveikatos priežiūros įstaigas tvarka

7.11.1. Įmonėje yra teikiamos tik ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugos, todėl pacientų lankymo, išrašymo ir perkėlimo į kitas asmens sveikatos priežiūros įstaigas nevykdo.

 DIAGNOSTIKOS LABORATORIJA	UAB „Diagnostikos laboratorija“	Originalo leidimo data: 2018-08-23		11-16
	Bendras įmonės dokumentas	Leidimas Nr. 11	Leidimo data: 2020-07-29	
	BIV- 001 VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS			

7.12. NSP paslaugos paskirtis. NSP paslaugos teikimo tvarka. Paciento, norinčio gauti NSP paslaugą, identifikavimo tvarka.

7.12.1. PAASP NSP paslauga – naudojantis informacinėmis ir elektroninių ryšių technologijomis, kuriomis yra galimybė identifikuoti asmenį, teikiama šeimos gydytojo komandos nario pagal teisės aktais nustatytą kompetenciją paslauga tik prie medicinos centro prisirašiusiam pacientui, jam nevykstant į PAASP įstaigą.

7.12.2. NSP paslaugos paskirtis – skirti pacientui pakartotinius tyrimus, tęsti vaistinių preparatų ar MPP (įskaitant tuos, kurių įsigijimo išlaidos kompensuojamos PSDF biudžeto lėšomis) skyrimą.

7.12.3. Pacientas, norėdamas gauti NSP paslaugą šeimos gydytojo komandos nariui turi nurodyti:

7.12.3.1. vardą, pavardę, pilną gimimo datą;

7.12.3.2. jei atliekama konsultacija telefonu po atliktų tyrimų, prieš suteikiant konsultaciją pacientas turi pasakyti tyrimų protokolo numerį.

7.12.4. Informacija el. paštu siunčiama tik į tą elektroninio pašto adresą, kuris yra nurodytas “Paciento sutikimo gauti nuotolines sveikatos priežiūros paslaugas” formoje, (plačiau žr. TV 2 ADA 4.0-1).

7.12.5. Pradėdamas teikti NSP paslaugą, šeimos gydytojo komandos narys pirmiausia išsiaiškina subjektyvią paciento sveikatos būklę (remdamasis paciento ar jo atstovo suteiktais duomenimis) ir sprendžia dėl tolesnio paslaugos teikimo:

7.12.5.1. šeimos gydytojo komandos nariui suteikus NSP paslaugą, formoje Nr. 025/a „Asmens sveikatos istorija“ nurodoma NSP paslaugos suteikimo data, laikas, naudotos informacinės ir ryšių technologijos, paciento kreipimosi priežastis, subjektyvi paciento sveikatos būklė (arba gali būti nurodomas su NSP paslaugos teikimu susijusios skaitmeninės medžiagos atsekamumas) ir suteikta paslauga;

7.12.5.2. šeimos gydytojo komandos nariui nusprendus NSP paslaugos neteikti (negalima įsitikinti paciento ar jo atstovo pateikiamų duomenų apie sveikatą tikrumu, prašoma paslauga nėra NSP paslauga, nes tai naujas gydymo atvejis, šeimos gydytojo komandos narys negali įvertinti paciento sveikatos būklės be apžiūros, prašoma paskirti vaistų ar MPP, kurių jis anksčiau nevartojo, ir pan.), pacientas turi būti registruojamas į konsultaciją įprastine tvarka. Apie atsisakymo suteikti NSP paslaugą pacientui priežastį įrašoma formoje Nr. 025/a.

7.12.6. šeimos gydytojo komandos narys, teikdamas NSP paslaugą, gali:

7.12.6.1. tęsti suaugusiam pacientui anksčiau paskirtų vaistų ar MPP skyrimą, išrašydamas receptą teisės aktų nustatyta tvarka (vaikams receptą išrašyti gali ne ilgiau kaip 1 mėnesio laikotarpiui);

7.12.6.2. jei paciento būklė stabili, skirti pakartotinius tyrimus ir paaiškinti pacientui ar jo atstovui atliktų tyrimų rezultatus bei pagal juos koreguoti gydymą, vaistų ar MPP vartojimą.

7.12.7. Šeimos gydytojo komandos narys, teikdamas NSP paslaugą, tęsti pacientui anksčiau paskirtų vaistų ar MPP skyrimą, skirti pakartotinius tyrimus ir paaiškinti pacientui ar jo atstovui atliktų tyrimų rezultatus bei pagal juos koreguoti gydymą gali ne daugiau kaip 1 kartą. Suteikus NSP paslaugą, pacientas kitą kartą dėl tos pačios priežasties privalo atvykti į PAASP įstaigą.

7.12.8. Pacientas ar jo atstovas prisiima atsakomybę už informacinėmis ar elektroninio ryšio technologijomis pateiktų duomenų apie paciento sveikatos būklę teisingumą.

8. ĮRAŠAI

8.1. Su šiuo tvarkos aprašu susijusios įrašų formos yra nustatytos LR teisės aktuose.

	UAB „Diagnostikos laboratorija“	Originalo leidimo data: 2018-08-23		12-16
	Bendras įmonės dokumentas	Leidimas Nr. 11	Leidimo data: 2020-07-29	
	BIV- 001 VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS			

9. NUORODOS

1. LR SAM 2004-04-08 įsakymas Nr. V–208 „Dėl būtiniosios medicinos pagalbos ir būtiniosios medicinos pagalbos paslaugų teikimo tvarkos bei masto patvirtinimo“ su visais galiojančiais pakeitimais.

2. LR SAM 2005-12-05 įsakymas Nr. V–943 „Dėl pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo organizavimo ir šių paslaugų išlaidų apmokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ su visais galiojančiais pakeitimais.

3. LR Vyriausybės 1996-06-06 Sveikatos priežiūros įstaigų įstatymas Nr. I-1367 su aktualiais galiojančiais pakeitimais.

4. Lietuvos Respublikos pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatymas (Valstybės žinios, 1996-10-23, Nr. 102-2317).

	UAB „Diagnostikos laboratorija“	Originalo leidimo data: 2018-08-23		13-16
	Bendras įmonės dokumentas	Leidimas Nr. 11	Leidimo data: 2020-07-29	
	BIV- 001 VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS			

10. PRIEDAI

1 PRIEDAS

Eil. Nr.	Procedūrų kabinetų darbo laikas:	Procedūrų kabineto adresas	Teikiamų paslaugų sąrašas	Pastabos
KAUNAS				
1.	I–V nuo 07:00 val. iki 19:00 val	Žemaičių pl. 37-2, Kaunas	pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicina – šeimos medicina; akušerio – akušerio praktika; slauga: bendrosios praktikos slauga, bendruomenės slauga; bendroji asmens sveikatos priežiūra – laboratorinė diagnostika;	
2.	I–V nuo 07:30 val. iki 17:00 val	Savanorių pr. 235-1, Kaunas	pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicina – šeimos medicina; akušerio – akušerio praktika; slauga: bendrosios praktikos slauga, bendruomenės slauga; bendroji asmens sveikatos priežiūra – laboratorinė diagnostika;	
3.	I–V nuo 08:00 val. iki 16:00 val	P. Lukšio g. 3, Kaunas	slauga: bendrosios praktikos slauga, bendruomenės slauga; bendroji asmens sveikatos priežiūra – laboratorinė diagnostika	
VILNIUS				
1.	I–V nuo 07:00 val. iki 19:00 val.	S.Konaraskio g. 2, Kaunas	pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos - šeimos medicinos bendrąsias asmens sveikatos priežiūros: akušerio praktikos, slaugos (bendrosios praktikos slaugos, bendruomenės slaugos	
2.	I–V nuo 8:00 val. Iki 16:00 val.	Pamėnkalnio g.1, Vilnius	bendrąją asmens sveikatos priežiūros - slaugos (bendrosios praktikos slaugos)	
3.	I-V nuo 07:00 val. Iki 19:00 val. VI nuo 10:00 val. Iki 14:00 val.	Viršuliškių g. 65A, Vilnius	antrinės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos: kardiologijos, alergologijos ir klinikinės imunologijos, genetikos, urologijos ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos - radiologijos (ultragarsinių tyrimų) pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos - šeimos medicinos bendrąsias asmens sveikatos priežiūros: akušerio praktikos, slaugos (bendrosios praktikos slaugos, bendruomenės slaugos) Laboratorinė diagnostika.	
KLAIPEDA				
1.	I-V nuo 08:00 val. iki 16:00 val	Šilutės pl. 4A	pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos - šeimos medicinos bendrąją asmens sveikatos priežiūros - bendrosios praktikos slaugos	

 DIAGNOSTIKOS LABORATORIJA	UAB „Diagnostikos laboratorija“	Originalo leidimo data: 2018-08-23		14-16
	Bendras įmonės dokumentas	Leidimas Nr. 11	Leidimo data: 2020-07-29	
	BIV- 001 VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS			

2.	I–V nuo 08:00 val. iki 12:00 val	Jūreivių g. 19, Klaipėda	bendrają asmens sveikatos priežiūros - slaugos (bendrosios praktikos slaugos)	
3.	I–V nuo 08:00 val. iki 16:00 val.	Šaulių g. 21, Klaipėda	pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos - šeimos medicinos bendrąsias asmens sveikatos priežiūros: akušerio praktikos, slaugos (bendrosios praktikos)	
4.	I-V nuo 08:00 val. iki 11:00 val. ir nuo 12:30 val. iki 16:00 val.	Taikos pr. 141A, Klaipėda	bendrają asmens sveikatos priežiūros - slaugos (bendrosios praktikos slaugos)	
5.	I–V nuo 7:00 val. Iki 15:00 val.	Taikos pr. 28, Klaipėda	bendrają asmens sveikatos priežiūros - slaugos (bendrosios praktikos slaugos)	
ŠIAULIAI				
1.	I-V nuo 08:00 val. iki 16:00 val	Vytauto g. 88, Šiauliai	pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos - šeimos medicinos bendrąsias asmens sveikatos priežiūros: slaugos (bendrosios praktikos slaugos, bendruomenės slaugos)	
2.	I–V nuo 07:00 val. iki 17:00 val.	Gegužių g. 49-98, Šiauliai	pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos – šeimos medicinos bendrąsias asmens sveikatos priežiūros: akušerio praktikos, slaugos (bendrosios praktikos slaugos, bendruomenės slaugos)	
3.	I–V nuo 8:00 val. Iki 16:00 val. VI nuo 10:00 val. Iki 14:00 val.	Vytauto g. 108, Šiauliai	pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos - šeimos medicinos bendrąsias asmens sveikatos priežiūros: akušerio praktikos, slaugos (bendrosios praktikos slaugos, bendruomenės slaugos)	
PANEVĖŽYS				
1.	I–V nuo 07:00 val. iki 17:00 val. VI nuo 10:00 val. Iki 14:00 val.	Respublikos g. 44, Panevėžys	pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos - šeimos medicinos bendrąsias asmens sveikatos priežiūros: akušerio praktikos, slaugos (bendrosios praktikos slaugos, bendruomenės slaugos)	
ALYTUS				
1.	I–V nuo 8:00 val. Iki 16:00 val.	Naujoji g. 48, Alytus	pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos - šeimos medicinos bendrąsias asmens sveikatos priežiūros: akušerio praktikos, slaugos (bendrosios praktikos slaugos, bendruomenės slaugos)	
2.	I–V nuo 7:30 val. Iki 17:00 val. VI nuo 10:00 val. Iki 14:00 val.	Dariaus ir Girėno g. 3-2, Alytus	pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos – šeimos medicinos bendrają asmens sveikatos priežiūros – slaugos (bendrosios praktikos slaugos)	
MARIJAMPOLĖ				

 DIAGNOSTIKOS LABORATORIJA	UAB „Diagnostikos laboratorija“	Originalo leidimo data: 2018-08-23		15-16
	Bendras įmonės dokumentas	Leidimas Nr. 11	Leidimo data: 2020-07-29	
	BIV- 001 VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS			

1.	I–V nuo 7:00 val. Iki 17:00 val.	Kauno g. 62, Marijampolė	pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos - šeimos medicinos bendrąsias asmens sveikatos priežiūros: akušerio praktikos, slaugos (bendrosios praktikos slaugos, bendruomenės slaugos)
2.	I–V nuo 08:00 val. Iki 17:00 val.	Kosmonautų g. 14A, Marijampolė	pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos – šeimos medicinos bendrąsias asmens sveikatos priežiūros: akušerio praktikos, slaugos (bendrosios praktikos slaugos, bendruomenės slaugos)
BIRŽAI			
1.	I-IV nuo 07:30 val. Iki 15:30 val. V nuo 07:30 val. Iki 15:00 val.	Vytauto g. 31, Biržai	pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros – šeimos medicinos bendrąsias asmens sveikatos priežiūros: akušerio praktikos, slaugos (bendrosios praktikos slaugos)
DRUSKININKAI			
1.	I–V nuo 08:20 val. Iki 15:20 val.	M. K. Čiurlionio g. 65	bendrąją asmens sveikatos priežiūros - slaugos (bendrosios praktikos slaugos)
JONAVA			
1.	I–V nuo 07:00 val. Iki 15:00 val.	Vasario 16-osios g. 60A, Jonava	bendrąją asmens sveikatos priežiūros – slaugos (bendrosios praktikos slaugos)
JURBARKAS			
1.	I-V nuo 08:00 val. Iki 16:00 val.	Dariaus ir Girėno g. 60, Jurbarkas	pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos – šeimos medicinos bendrąją asmens sveikatos priežiūros – slaugos (bendrosios praktikos slaugos)
KĖDAINIAI			
1.	I–V nuo 8:00 val. Iki 16:00 val.	Senosios Rinkos a. 5-25, Kėdainiai	pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos - šeimos medicinos, bendrąsias asmens sveikatos priežiūros: akušerio praktikos, slaugos (bendrosios praktikos slaugos, bendruomenės slaugos)
KELMĖ			
1.	I–V nuo 8:00 val. Iki 12:00 val.	Vytauto Didžiojo g. 53, Kelmė	bendrąją asmens sveikatos priežiūros - slaugos (bendrosios praktikos slaugos)
PALANGA			
1.	I–V nuo 08:00 val. Iki 16:00 val.	Vytauto g. 92	bendrąsias asmens sveikatos priežiūros: akušerio praktikos, slaugos (bendrosios praktikos slaugos).
2.	I-V nuo 07:00 val. iki 15:00 val.	Gintaro g. / Vytauto g. 118	bendrąsias asmens sveikatos priežiūros: akušerio praktikos, slaugos (bendrosios praktikos slaugos).
KRETINGA			
1.	I–V nuo 7:00 iki 15:00 val.	Vilniaus g. 10	pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos – šeimos medicinos bendrąsias asmens sveikatos priežiūros: akušerio praktikos, slaugos

Be kokybės skyriaus vadovo šis dokumentas ar jo dalys neturi būti dauginamos.

	UAB „Diagnostikos laboratorija“	Originalo leidimo data: 2018-08-23		16-16
	Bendras įmonės dokumentas	Leidimas Nr. 11	Leidimo data: 2020-07-29	
	BIV- 001 VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS			

			(bendrosios praktikos slaugos, bendruomenės slaugos)	
LAZDIJAI				
1.	I-V nuo 08:00 val. iki 12:00 val	Vilniaus g.10	bendrają asmens sveikatos priežiūros – slaugos (bendrosios praktikos slaugos)	
MAŽEIKIAI				
1.	I-V nuo 8:00 iki 13:00 val.	Žemaitijos g. 29	pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos - šeimos medicinos bendrąsias asmens sveikatos priežiūros: slaugos (bendrosios praktikos slaugos, bendruomenės slaugos)	
PLUNGĖ				
1.	I–V nuo 8:00 val. iki 16:00 val.	J. Tumo-Vaižganto g. 34, Plungė	pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos - šeimos medicinos bendrąsias asmens sveikatos priežiūros: akušerio praktikos, slaugos (bendrosios praktikos slaugos, bendruomenės slaugos)	
RASEINIAI				
1.	I–VI nuo 08:00 val. Iki 13:00 val.	Vytauto Didžiojo g. 21, Raseiniai	bendrają asmens sveikatos priežiūros – slaugos (bendrosios praktikos slaugos)	
ŠILUTĖ				
1.	I–V nuo 07:00 val iki 15:00 val.	Turgaus g. 3, Šilutė	bendrają asmens sveikatos priežiūros - slaugos (bendrosios praktikos slaugos)	
TAURAGĖ				
1.	I–V nuo 07:00 val. iki 19:00 val.	Jūros g. 5, Tauragė	bendrąsias asmens sveikatos priežiūros: slaugos (bendrosios praktikos slaugos)	
2.	I–V nuo 8:00 val. Iki 16:00 val.	Dariaus ir Girėno g. 28A, Tauragė	pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos - šeimos medicinos bendrąsias asmens sveikatos priežiūros: akušerio praktikos, slaugos (bendrosios praktikos slaugos, bendruomenės slaugos)	
TELŠIAI				
1.	I–V nuo 08:00 iki 14:30 val.	Turgaus a. 8, Telšiai	bendrają asmens sveikatos priežiūros - slaugos (bendrosios praktikos slaugos)	
TRAKAI				
1.	I-V nuo 08:00 val. Iki 13:00 val.	Vytauto g. 19-35, Trakai	bendrają asmens sveikatos priežiūros - slaugos (bendrosios praktikos slaugos)	
UTENA				
1.	I–V nuo 8:00 val. Iki 16:00 val.	Maironio g. 4, Utena	pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros – šeimos medicinos bendrąsias asmens sveikatos priežiūros: akušerio praktikos, slaugos (bendrosios praktikos slaugos, bendruomenės slaugos)	
UKMERGĖ				
1.	I-V nuo 08:00 val. Iki 14:00 val.	Anykščių skg.3, Ukmergė	pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos - šeimos medicinos	

Be kokybės skyriaus vadovo šis dokumentas ar jo dalys neturi būti dauginamos.

	UAB „Diagnostikos laboratorija“	Originalo leidimo data: 2018-08-23		17-16
	Bendras įmonės dokumentas	Leidimas Nr. 11	Leidimo data: 2020-07-29	
	BIV- 001 VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS			

			bendrąsias asmens sveikatos priežiūros: akušerio praktikos, slaugos (bendrosios praktikos slaugos, bendruomenės slaugos)	
VILKAVIŠKIS				
1.	I-V nuo 9:00 val. Iki 13:00 val.	Statybininkų g. 2-1	bendrąją asmens sveikatos priežiūros - slaugos (bendrosios praktikos slaugos)	
	Medicinos centrų darbo laikas:	Medicinos centro adresas	Teikiamų paslaugų sąrašas	Pastabos
KAUNAS				
1.	I-V nuo 07:00 val. iki 19:00 val., VI nuo 10:00 iki 14:00 val	Birželio 23 – osios g. 4, Kaunas.	pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicina – šeimos medicina; vidaus ligų gydytojas, vaikų ligų gydytojas, gydytojas akušeris, ginekologas, gydytojo chirurgo praktika, bendrosios praktikos slauga, bendruomenės slauga; akušerio – akušerio praktika, ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicina – medicinos gydytojo praktika, antrinės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicina – darbo medicina, vaikų infektologas, dermatovenerologas, genetikas, radiologija, kardiologija.	
2.	I-V nuo 7.00 val. Iki 15.00 val.	Veiverių g. 142, Kaunas	pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos – šeimos medicinos slauga (bendrosios praktikos slaugos)	
VILNIUS				
1.	I–V nuo 07:00 val. Iki 19:00 val. VI nuo 10:00 val. Iki 14:00 val.	Kareivių g. 9, Vilniaus m.	antrinės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos: genetikos, urologijos ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos - radiologijos (ultragarsinių tyrimų) pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos – šeimos medicinos bendrąsias asmens sveikatos priežiūros: akušerio praktikos, slaugos (bendrosios praktikos slaugos, bendruomenės slaugos)	
2.	I–V nuo 08:00 val. Iki 17:00 val.	Žirmūnų g. 48A, Vilniaus m.	antrinės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos - vaikų ligų pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos - šeimos medicinos bendrąsias asmens sveikatos priežiūros: akušerio praktikos, slaugos (bendrosios praktikos slaugos, ambulatorinės slaugos paslaugas namuose)	
KLAIPEDA				

	UAB „Diagnostikos laboratorija“	Originalo leidimo data: 2018-08-23		18-16
	Bendras įmonės dokumentas	Leidimas Nr. 11	Leidimo data: 2020-07-29	
	BIV- 001 VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS			

1.	I-V nuo 07:00 val. Iki 19:00 val. VI nuo 10:00 val. Iki 14:00 val.	Priestočio g. 16, Klaipėda	pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos – šeimos medicinos bendrąsias asmens sveikatos priežiūros: akušerio praktikos, slaugos (bendrosios praktikos slaugos, bendruomenės slaugos), genetika. Laboratorinė diagnostika	
----	---	-------------------------------	---	--

 DIAGNOSTIKOS LABORATORIJA	UAB „Diagnostikos laboratorija“	Originalo leidimo data: 2018-08-23		19-16
	Bendras įmonės dokumentas	Leidimas Nr. 11	Leidimo data: 2020-07-29	
	BIV- 001 VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS			

Be kokybės skyriaus vadovo šis dokumentas ar jo dalys neturi būti dauginamos.