

TVIRTINU:
UAB „Diagnostikos laboratorija“ generalinis direktorius
Vidas Gedutis 2020-08-25
(parašas) (data)

 DIAGNOSTIKOS LABORATORIJA	UAB „Diagnostikos laboratorija“	Originalo leidimo data: 2020-08-25		Puslapis 1 - 6
	Bendras įmonės veiklos dokumentas - politika	Leidimas Nr. 1.0	Leidimo data: 2020-08-25	
	BIV-007 KOKYBĖS POLITIKA			

KOKYBĖS POLITIKA

Parengė: 2020-08-19	Peržiūrėjo: 2020-08-24	Galioja nuo: 2020-09-01
Kokybės skyriaus vadovė Irina Paškauskienė	Laboratorinės medicinos veiklos konsultantė, laboratorijos gydytoja Eglė Marciuškienė	
Parašas:	Parašas:	

Be kokybės skyriaus vadovo šis dokumentas ar jo dalys neturi būti dauginamos.

TURINYS

1. Keitimų istorija.....	3
2. Susiję dokumentai.....	3
3. Paskirtis.....	3
4. Taikymo sritis.....	3
5. Terminai, apibrėžimai ir santrumpos.....	3
6. Atsakomybė.....	4
7. Aprašymas.....	4
8. ĮRAŠAI	6
9. NUORODOS.....	6
10. PRIEDAI	6

DIAGNOSTIKOS
LABORATORIJAUAB „Diagnostikos
laboratorija“Bendras įmonės veiklos
dokumentas - politika

Originalo leidimo data: 2020-08-25

Leidimas Nr.
1.0

Puslapis 3 - 6

BIV-007 KOKYBĖS POLITIKA

1. KEITIMŲ ISTORIJA

Versija	Keitimo data	Keitimą atliko	Keitimo aprašymas
0.1	2020-08-19	Irina Paškauskienė (KSV) Justina Jasinskienė (VMA)	Parengtas dokumento projektas. Aprašytas įmonės kokybės politika: vertybės, misija, vizija, tikslai. Dokumentas suderintas su vidaus medicininio audito skyrimi. Aprašymas papildytas išpareigojimais iš ambulatorines asmens sveikatos priežiūros veiklos.
1.0	2020-08-25	Irina Paškauskienė (KSV)	Dokumento versija patvirtinta pirmam leidimui.

2. SUSIJĘ DOKUMENTAI

- 2.1. KV 01-1 Kokybės vadovas ir kiti įmonės veiklą reglamentuojantys dokumentai.

3. PASKIRTIS

- 3.1. Kokybės politika – tai aukščiausios vadovybės išreikšta kokybės kryptis, siejama su visaapimančiais ilgalaikiais įmonės tikslais, vizija, misija, nuolatiniu įmonės teikiamų paslaugų kokybės gerinimu.

4. TAIKYMO SRITIS

- 4.1. Ši politika taikoma visoje įmonės veikloje.

5. TERMINAI, APIBRĖŽIMAI IR SANTRUMPOS

- 5.1. **Akreditavimas (akreditacija)** – trečiosios šalies atliekamas atitikties vertinimo įstaigos (Įmonės), oficialiai įrodančios savo kompetenciją atlikti tam tikras atitikties vertinimo užduotis, atestavimas.

- 5.2. **Įmonė** – uždaroji akcinė bendrovė Diagnostikos laboratorija.

- 5.3. **Įmonės = laboratorijos vadovybė** – įmonės generalinis direktorius.

- 5.4. **Kokybės politika** – organizacijos visa apimantys ketinimai ir kryptys, susiję su kokybe, oficialiai pareikšti aukščiausios vadovybės kuri siejama su ilgalaikiais įmonės tikslais bei pacientų poreikių patenkinimu, nuolatiniu asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybės gerinimu.

- 5.5. **Kokybės vadybos sistema (KVS)** – vadybos sistema, skirta organizacijos veiklai, susijusiai su kokybe, nukreipti ir valdyti.

- 5.6. **BIV** – bendra įmonės veikla.

- 5.7. **KSV** – kokybės skyriaus vadovas.

- 5.8. **NSASP** – Nacionaliniai standartai asmens sveikatos priežiūrai.

- 5.9. **SAM** – sveikatos apsaugos ministerija.

- 5.10. **VMAPV** – vidaus medicininio audito padalinio vadovas.

- 5.11. Taip pat žr. ALG-1 4.3-1 Terminų, apibrėžimų ir santrumpų algoritmas-žodyne (žr. ALG-1 4.3-1).

 DIAGNOSTIKOS L A B O R A T O R I J A	UAB „Diagnostikos laboratorija“ Originalo leidimo data: 2020-08-25 Bendras įmonės veiklos dokumentas - politika Leidimas Nr. 1.0 Leidimo data: 2020-08-25 BJV-007 KOKYBĖS POLITIKA	Puslapis 4 - 6
---	--	----------------

6. ATSAKOMYBĖ

6.1. Įmonės vadovybė:

- 6.1.1. atsako už Įmonės kokybės politikos krypties nustatymą;
- 6.1.2. užtikrina žmogiškuosius bei materialius išteklius reikalingus kokybės politikos įgyvendinimui;
- 6.1.3. užtikrina, kad kokybės politika:
 - 6.3.1.1. atitinka Įmonės misiją, viziją, tikslus;
 - 6.3.1.2. apima įsipareigojimą laikytis geros profesinės praktikos, atitiki taikomų standartų reikalavimus ir nuolat gerinti teikiamą paslaugą kokybę;
 - 6.3.1.3. yra žinoma ir suprantama įmonės darbuotojams;
 - 6.3.1.4. yra peržiūrima, siekiant užtikrinti jos atitinkamą įmonės tikslams, vizijai ir misijai bei nuolatinį teikiamą paslaugą kokybės gerinimą.

6.2. KSV ir VMAPV atsako už:

- 6.2.1. šios politikos rengimą, peržiūrėjimą, keitimus ir paskirstymą kartu su Įmonės vadovybe;
- 6.2.2. šioje politikoje nustatyti reikalavimų vykdymo kontrolę Įmonėje;
- 6.2.3. Įmonės vadovybės informavimą apie nukrypimus nuo kokybės politikos, kurie gali daryti neigiamą poveikį Įmonei, jos klientams ar pacientams.

6.3. Visi įmonės darbuotojai atsako už:

- 6.3.1. šios politikos įgyvendinimą pagal jų pareigas, atliekančias veiklą ir funkcijas.

7. APRAŠYMAS

7.1. UAB Diagnostikos laboratorija tai įstatymuose pripažinta asmens sveikatos priežiūros įstaiga (toliau bus vadinama Įmonė). Ji yra juridinis asmuo, turintis komercinį-ūkinį, finansinių, organizacinių ir teisinį savarankiškumą (žiūrėti UAB Diagnostikos laboratorija įstatai).

7.2. UAB Diagnostikos laboratorija teikia pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos, bendrasių asmens sveikatos priežiūros, laboratorinės diagnostikos paslaugas.

7.3. Įmonės padaliniai, vykdantys asmens sveikatos priežiūros veiklą, yra nurodyti įstaigos asmens sveikatos priežiūros licencijoje (žr. UAB Diagnostikos laboratorija licencijos Nr. 3126, išdavimo data 2007-08-21, aktualiai redakcija pasiekiamā Valstybinė akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnybos prie SAM tinklalapyje) ir Įmonės vidaus tvarkos taisyklose (žr. BJV-001).

7.4. Įmonė teikia aukštostas kokybės bei tarptautinius standartus atitinkančias paslaugas.

7.5. Įmonėje įdiegta kokybės vadybos sistema pagal tarptautinio standarto ISO 15189, taikomo medicinos laboratorijoms, reikalavimus. Vadovaujantis šiuo standartu, Įmonės ir jos laboratorijų procesai yra standartizuoti, atliekami kokybiškai ir tiksliai. Pagal šį standartą Įmonės laboratorinės diagnostikos veikla yra akredituota nuo 2014 m. Kokybės vadybos sistema pagal ISO 15189 yra suformuluota ir reglamentuota KV 01-1 Kokybės vadove.

7.6. Šiuo metu pagrindinės Įmonės dėmesys nukreiptas į asmens sveikatos priežiūros paslaugos procesų standartizavimą ir kokybės vadybos sistemos pagal Nacionalinių standartų asmens sveikatos priežiūrai įdiegimą. Kokybės vadybos sistema pagal NSASP standartus yra suformuluota ir reglamentuota KV 01-2 Kokybės vadove.

7.7. Kokybės vadybos sistemos ir procesai pagal abu standartus yra neatsiejami vieni nuo kitų, vienas kitą papildantys, kad užtikrinti visų Įmonės atliekančių procesų tarpusavio sąveiką, atitinkti nustatytiems reikalavimams bei teikti visapusiskai kokybiškas ir platus spektro paslaugas.

7.8. **Kokybės politikoje** aukščiausioji vadovybė išreikšia kokybės kryptis, siejamas su visaapimančiais ilgalaikiais įmonės tikslais, vizija, misija, nuolatiniu įmonės teikiamų paslaugų kokybės gerinimu.

7.9. Kokybės politika yra oficialiai tvirtinama Įmonės vadovybės (generalinio direktoriaus).

7.10. Kokybės politika ir kokybės tikslai yra reguliarai, ne rečiau kas trejus metus, peržiūrimi ir koreguojami, kad atitiktų laikmečio realijas.

7.11. UAB Diagnostikos laboratorija savo veikloje vadovaujasi **VERTYBĖMIS**, kurios remiasi:

7.11.1. **Meile** darbuotojui ir pacientui;

7.11.2. **Profesionalumu**, kokybišku bet kokios paslaugos atlikimu;

7.11.3. **Komandiniu darbu, bendradarbiavimu**, grindžiamu pasitikėjimu ir atsakomybe;

7.11.4. **Pagarba kiekvienam žmogui**, kurią reiškiame santykiuose su kolegomis, klientais, pacientais;

7.11.5. **Gebėjimu inovuoti**, atpažinti, priimti ir drąsiai taikyti inovacijas tiek paslaugų teikime, tiek organizacijos valdyme ir vadyboje kiekviename lygyje;

7.11.6. **Lojalumu**, atsidavimu organizacijai, bendram tikslui;

7.11.7. **Saugumu** emocine, profesine prasme, kuriant bendradarbiaujančią kultūrą;

7.11.8. **Lyderyste**, kuri remiasi vertybine asmens pozicija, savyje turi geriausias šiuolaikinio lyderio savybes.

7.12. UAB Diagnostikos laboratorija **MISIJA**:

7.12.1. Kokybiškais inovatyviais tyrimais ir konsultacijomis padėti žmonėms saugoti sveikatą, padėti gydytojams diagnozuoti ir gydyti ligas.

7.13. UAB Diagnostikos laboratorija **VIZIJA**:

7.13.1. Per penkerius metusapti didžiausią tyrimų spektrą (laboratoriinių, instrumentinių) turinčia diagnostinę įmone ir kompleksines paslaugas (profilaktikos ir gydymo) teikiančia medicinos įstaiga, kurios prioritetai – mokslo inovacijų/technologijų diegimas ir efektyvus procesų valdymas, teikiant individualizuotas paslaugas (pacientams, gydytojams).

7.14. UAB Diagnostikos laboratorija **KOKYBĖS TIKSLAS**:

7.14.1. Gerinti žmonių sveikatą, siekiant sumažinti jų sergamumą, ligotumą, ir mirtingumą teikiant savalakes, mokslu pagrįstas, saugias ir kokybiškas sveikatos priežiūros paslaugas, naudojant pažangias technologijas, diegiant efektyvius pacientų ir klientų lūkesčius bei interesus atitinkančius procesus.

7.15. Siekdama tikslų UAB Diagnostikos laboratorija vadovybė įsipareigoja:

7.15.1. ypatingą dėmesį skirti pacientų ir klientų poreikių ir lūkesčių tenkinimui;

7.15.2. diegti ir nuolat tobulinti klientų aptarnavimo standartus;

7.15.3. nuolat tobulinti kokybės vadybos sistemą ir gerinti jos rezultatyvumą;

7.15.4. taikant procesinį požiūrį, siekti veiklos rezultatyvumo ir efektyvumo;

7.15.5. užtikrinti kokybės vadybos sistemos įgyvendinimui reikalingus ištaklius ir rūpintis efektyviu jų panaudojimu;

7.15.6. įgyvendinant Įmonės misiją, viziją ir tikslus vadovautis naujausiais mokslo pasiekimais ir tendencijomis;

7.15.7. formuoti laikmečio realijas atitinkančius kokybės politiką ir tikslus, apie juos informuoti darbuotojus;

7.15.8. tobulinti esamas ir diegti naujas technologijas ir inovacijas, padedančias užtikrinti aukštą teikiamų paslaugų kokybę;

 DIAGNOSTIKOS LABORATORIJA	UAB „Diagnostikos laboratorija“	Originalo leidimo data: 2020-08-25	Puslapis 6 - 6
	Bendras įmonės veiklos dokumentas - politika	Leidimas Nr. 1.0	
	BIU-007 KOKYBĖS POLITIKA		

7.15.9. aktyviai dalyvauti vykdant iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšų finansuojamas prevencines programas;

7.15.10. plėtoti skatinamujų paslaugų teikimą aptarnaujamiems gyventojams;

7.15.11. remiantis ekonominiais paskaičiavimais ir pacientų srautų analize, plėtoti pacientams teikiamas specializuotas ambulatorines paslaugas;

7.15.12. nuolat stebėti ir gerinti įstaigoje teikiamų paslaugų kokybę, siekti šeimos medicinos paslaugų akreditacijos;

7.15.13. skatinti visus darbuotojus realizuoti jų kompetenciją pilna apimtimi;

7.15.14. skatinti darbuotojų iniciatyvą, savarankiškumą, atsakomybę už veiklos rezultatus, siekiant, kad kiekvienas suprastų jo konkretaus ir kokybiško darbo indėlį, įgyvendinant įmonės misiją, viziją, tikslus;

7.15.15. vienyti kolektyvą darbui, diegti tarpusavio pagarbos, bendradarbiavimo kultūrą, grindžiamą įmonės vertybėmis;

7.15.16. rūpintis organizacijos mikroklimatu, periodiškai atlanti visuotinius darbuotojų pasitenkinimo tyrimus ir remiantis gautais rezultatais sudaryti gerinimo veiksmų planus ir juos įgyvendinti.

7.15.17. aiškiai formuluoti ir skirti užduotis atsižvelgiant į kompetenciją, atsakomybės ribas, suteiktus įgaliojimus, įvertinti pasiekštą rezultatą;

7.15.18. didinti darbuotojų motyvaciją kuriant skaidrią atlygio bei papildomų naudų sistemą;

7.15.19. sudaryti sąlygas darbuotojams nuolat tobulėti;

7.15.20. užtikrinti korupcijos prevenciją Įmonėje.

7.16. Įmonė rūpinasi, kad jos vykdoma veikla nekelštų nepageidaujamo poveikio aplinkai.

7.17. Ši kokybės politika yra žinoma ir suprantama kiekvienam įmonės darbuotojui bei skelbiama viešai (įmonės interneto svetainėje).

7.18. Kiekvienas darbuotojas rūpinasi ir deda pastangas, kad jo veikla atitiktų Įmonės kokybės politikos reikalavimus.

8. ĮRAŠAI

8.1. Su šia Kokybės politika susijusių įrašų formų nėra.

9. NUORODOS

9.1. LST EN ISO 15189:2013 Medicinos laboratorijos. Kokybės ir kompetencijos reikalavimai (ISO 15189:2012, pataisyta 2014-08-15 versija) / LST EN ISO 15189.

9.2. Įsakymas, Dėl Nacionalinių akreditavimo standartų šeimos medicinos paslaugai patvirtinimo, 2016 m. vasario 22 d. Nr. T1-233

10. PRIEDAI

10.1. Su šia Kokybės politika susijusių priedų nėra.

